

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-
информационного
факультета
Мазурицкий А. М.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ**

Направление подготовки:	51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность
Профиль подготовки:	Общий
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная, заочная

Цели освоения дисциплины: формирование умений и навыков создания электронного издания.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать теоретические основы издательской деятельности библиотек в электронной среде.
2. Сформировать теоретические основы разработки и распространения электронных изданий, технологии их разработки.
3. Сформировать навыки создавать электронные библиотечные ресурсы, продукты и услуги, редактировать, регистрировать электронные издания, осуществлять поисковую оптимизацию электронного издания.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-2 Готов к изучению, производству и использованию информационных ресурсов в целях библиотечной и информационной деятельности	Эксплуатирует и принимает участие в создании информационных ресурсов, библиотечных продуктов и услуг, электронных изданий библиотеки.	<i>Знать:</i> особенности функционирования цифровых и иных информационных ресурсов; технологии производства, доступа, использования информационных ресурсов; особенности функционирования электронных изданий и основные технологии издательской деятельности в электронной среде.
		<i>Уметь:</i> создавать библиотечные информационные ресурсы, продукты и услуги; вести базы данных библиотеки; организовывать и осуществлять доступ пользователей к информационным ресурсам в стационарном и удаленном режиме; редактировать, загружать, регистрировать электронные издания, формировать аннотации, ключевые слова, теги, осуществлять поисковую оптимизацию электронного издания.
		<i>Владеть:</i> методики и технологии поиска, отбора, оценки документов, библиографической и справочной информации в поисковой системе библиотеки, электронных ресурсах крупнейших библиотек/информационных центров при выполнении запросов

		пользователей/удалённых пользователей; владеть представлениями о функционировании и основных тенденциях информационного рынка.
--	--	---

Объем дисциплины (модуля)

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем учебной дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов, из них: Контактных: 36 СРС: 36	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов, из них: Контактных: 24 акад.час. СРС: 42 акад.час.
Форма контроля	зачет	зачет

Структура дисциплины для очной формы обучения.

Очная форма обучения

	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в т.ч. в интерактивной форме					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Лекции	Семинары	консультации	ИКР	СРС	
	Тема 1. Электронное издание как тип электронного документа. Виды электронных изданий	6	2	-			5	Тестирование

	Тема 2. Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире. Перспективы развития электронных изданий.	6	4	-			5	Тестирование
	Тема 3. Информационные технологии электронного издания	6	2	2			6	Экспресс-опрос
	Тема 4. Концептуальные основы разработки электронного издания. Электронная книга.	6	6	4			4	Индивидуальное практическое задание
	Тема 5. Стандартизация электронных изданий. Регистрация электронного издания.	6	2	-			6	Тестирование
	Тема 6. Электронный научный журнал как вид электронного издания. Концептуальные основы разработки	6	4	4			4	Тестирование
	Тема 7. Проблемы и перспективы использования электронных изданий в практике современных библиотек	6	4	-		2	6	Индивидуальное практическое задание
	Итого: 72 часа		24	10		2	36	Зачёт

Заочная форма обучения

	Раздел дисциплины	С е м е с	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) в т.ч. в интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
--	-------------------	-----------------------	---	--

		т р	Лекц ии	С е м и на р ы	к о н с у л ь т а ц и и	И К Р	С Р С	
	Тема 1. Электронное издание как тип электронного документа. Виды электронных изданий	9	2	-		3	13	Тестирование
	Тема 2. Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире. Перспективы развития электронных изданий.	9	2	-		3	13	Тестирование
	Всего за семестр: 36 часов		4			6	26	
	Тема 3. Информационные технологии электронного издания	10	-	-		1	2	Экспресс-опрос
	Тема 4. Концептуальные основы разработки электронного издания. Электронная книга.	10	2	2		2	4	Проектное задание
	Тема 5. Стандартизация электронных изданий. Регистрация электронного издания.	10	2	-			2	Тестирование
	Тема 6. Электронный научный журнал как вид электронного издания. Концептуальные основы разработки	10	2	-		1	2	Проектное задание
	Тема 7. Проблемы и перспективы использования электронных изданий в практике современных библиотек	10	-	-		2	6	Тестирование
	Всего за семестр: 36 часов		6	2		6	16	Контроль: 6 ч.

	Итого: 72 часа		10	2		12	42	Зачёт: 6 ч.
--	-----------------------	--	-----------	----------	--	-----------	-----------	--------------------

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль).

Контроль и оценивание выполнения осуществляется на 6 неделе семестра. Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется при помощи выполнения проектных, индивидуальных заданий, тестовых заданий. Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

Промежуточная аттестация по дисциплине для очной формы обучения проводится в форме зачёта.

Промежуточная аттестация по дисциплине для заочной формы обучения проводится в форме зачёта.

Примерные задания к семинарским занятиям

1. Проанализировать 2-3 электронных издания, установить: выполненные/невыполненные требования принципа эргономичности, дать рекомендации к редакторской переработке рассматриваемого издания.
2. Создать концепцию электронного издания.
3. Выявить способы реализации разработанной концепции электронного издания, применить их в компьютерной среде.
4. Сделать анализ 2-3 электронных научных журналов. Установить: выполненные/невыполненные требования принципа эргономичности, дать рекомендации к редакторской переработке рассматриваемого издания.
5. Создать концепцию электронного научного журнала.
6. Выявить способы реализации разработанной концепции электронного научного журнала, применить их в компьютерной среде.

Тест по дисциплине «Электронные издания»

1. Документ в цифровой форме, для использования которого необходимы средства Вычислительной техники или иные специализированные устройства для воспроизведения текста, звука, изображения:

- локальное электронное издание
- электронное издание
- электронный документ

- сетевое электронное издание
2. Электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения:
- локальное электронное издание
 - электронное издание
 - электронный документ
 - сетевое электронное издание
3. Произведение – результат авторской работы творческого характера в форме электронного документа любой природы основной информации, имеющий вид законченного продукта:
- локальное электронное издание,
 - электронное издание,
 - электронный документ,
 - сетевое электронное издание.
4. Совокупность дополнительных элементов электронного издания, призванных пояснять и способствовать усвоению содержания вошедших в издание произведений, облегчить читателю пользование электронным изданием на основе его функциональности, а также помогать его обработке в статистических, библиотечно-библиографических и информационных службах:
- аппарат электронного издания
 - навигация сайта
 - карта сайта
 - оглавление (содержание) ЭИ
5. Материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования:
- документ
 - издание
 - сайт
 - интернет-ресурс
6. Электронное издание, предназначенное для локального использования выпускающееся в виде определенного количества идентичных экземпляров (тиража) на переносимых машиночитаемых носителях:
- локальное электронное издание
 - электронное издание
 - электронный документ
 - сетевое электронное издание
7. Электронное издание или документ, содержащее сведения о теоретических и (или) экспериментальных исследованиях:
- научное электронное издание
 - учебное электронное издание
 - официальное электронное издание
 - научно-популярное электронное издание
8. Электронное издание, доступное потенциально неограниченному кругу пользователей через телекоммуникационные сети:

- локальное электронное издание
 - электронное издание
 - электронный документ
 - сетевое электронное издание.
9. Информационная система, предназначенная для накопления, хранения и использования электронных документов и изданий:
- электронная библиотека,
 - база данных,
 - база знаний
 - интернет-магазин.
10. Документ на машиночитаемом носителе, для использования которого необходимы средства вычислительной техники:
- локальное электронное издание,
 - электронное издание
 - электронный документ,
 - сетевое электронное издание.
10. Электронное издание, в основе воспроизводящее соответствующее печатное издание (расположение текста на страницах, иллюстрации, ссылки, примечания и т.п.):
- электронный аналог печатного издания
 - электронное издание
 - электронная копия печатного издания
 - электронный оригинал-макет, предназначенный для печати
13. Составная часть аппарата электронного издания, содержащая совокупность данных в текстовой форме, всесторонне характеризующих издание и предназначенных для его однозначной идентификации, информирования потребителей, библиографической обработки и статистического учета
- опознавательный аппарат ЭИ
 - отличительный аппарат ЭИ
 - пояснительный аппарат ЭИ
 - библиографический аппарат ЭИ
14. Реализуется в виде ссылочных отношений (гиперссылок) с источниками в основном тексте издания задействованными программно-технологическими средствами:
- опознавательный аппарат ЭИ
 - отличительный аппарат ЭИ
 - пояснительный аппарат ЭИ
 - библиографический аппарат ЭИ
15. В библиографический аппарат электронного неперiodического издания НЕ входит:
- сведения об авторе (авторах)
 - штрих-код
 - номер государственной регистрации
 - название
 - знаки охраны авторского права
 - классификационные индексы УДК, ББК
 - меню
 - колонтитулы

16. Представляется в виде ссылочных отношений (гиперссылок) на основе задействованных программно-технологических средств, позволяющих осуществлять навигацию по разделам издания:

- оглавление (содержание) электронного издания
- рубрикатор (разделы, меню)
- карта сайта

17. Визуальное представление списка ярлыков (или категорий). Частота упоминаний, поисков, ссылок слов, терминов, имён отображается в специальной области в виде изображения этих слов в формате гиперссылок. Размер изображения тем больше, чем чаще использовался данный тег (слово, термин или имя). Исключите Лишние:

- облако меток
- облако ключевых слов
- облако тэгов
- иерархическая навигация
- фасетная навигация

18. Текст в электронном издании, доступный все зависимости от способа установки издания и содержащий указания по установке и использованию электронного издания называется:

- предисловием
- сопроводительной статьей
- послесловием
- комментарием

19. Дифференциальный признак гипертекста, организующий его структуру и обеспечивающий функциональность (навигацию):

- гиперссылка
- контент-ссылка
- сервисная ссылка
- коммуникационная ссылка

20. Принцип эргономичности всинтактивной составляющей электронного издания предполагает соблюдение требования:

- удобочитаемости
- новизны и актуальности содержания электронного издания
- диахронности
- научности

Задания для промежуточной аттестации (зачёт)

Вопросы к зачёту

2. Современное состояние рынка электронных изданий в России и мире, перспективы развития электронных изданий.
3. Проблема пиратства. Пути решения на мировом и российском рынке. Книга бумажная и электронная: проблемы и перспективы сосуществования. Преимущества и недостатки электронных изданий и их разновидностей.
4. Электронные издания и Интернет.

5. Регулирующие стандарты: ГОСТ Р 7.0.83-2013 «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения». Определение электронного издания, отличия электронного издания от электронного аналога и электронной копии печатного издания.
6. Процедура регистрации электронного моноиздания и электронного периодического издания.
7. Правовые основы создания и регулирования электронных изданий.
8. Основные правила оформления электронного издания, его основные элементы.
9. Аппарат электронного издания, общая характеристика.
10. Оознавательный аппарат ЭИ (периодическое и непериодическое издание).
11. Поисковый аппарат ЭИ (оглавление, меню (навигация), его виды; рубрикатор, его виды; колонтитулы их виды).
12. Инфраструктура ЭИ (сопроводительная статья, виды; комментарии, их виды; примечания (ссылки, выноски, гиперссылка), их виды).
13. Библиографический аппарат ЭИ (состав, описание).
14. Типографика электронного издания, ее отличия от традиционного (печатного). Особенности иллюстрирования электронных изданий.
15. Гипертекст и интерактивность как основа электронного издания.
16. Особенности редактирования электронных изданий.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Планы семинарских занятий

Тема 1. Информационные технологии в электронных изданиях

Вопросы для обсуждения:

1. Средства подготовки электронных изданий. Издательские технологии в подготовке электронных изданий.
2. Технология подготовка гипертекстовых электронных изданий
3. Общая характеристика онлайн-конструкторов для Web-дизайна.
4. Создание PDF-публикации из формата *doc (MS Word) и *idd (AdobeInDesign).
5. Создание электронного документа формата *epub из *idd (AdobeInDesign). Оценка качества *epub-документа в AdobeDigitalEditions 2.0.

Список литературы:

1. Степанов, В. К. Применение Интернета в профессиональной информационной деятельности : учеб.пособие / В. К. Степанов. - М. : ФАИР, 2009. - 301, [2] с. : ил. - (Специальный издательский проект для библиотек).

2. МакМенеми, Д. Предоставление электронных услуг : рук.для публ. б-к и центров обучения / пер. с англ.: Е. М. Зайцевой, К. Ю. Волковой ; под ред. Я. Л. Шрайберга. - М. : Омега-Л, 2006. - 246, [1] с. : схем. - Библиогр. в конце кажд. гл.
3. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках : справочник / [науч. ред.: Р.С. Гиляревский, Г.Ф. Гордукалова]. - СПб. : Профессия, 2007. – 663 с. : табл.

Тема 2. Разработка концепции и представление электронного издания в компьютерной среде

Вопросы для обсуждения:

1. Специфика редакторской подготовки электронного издания.
2. Принцип эргономичности как фактор реализации культуры книги в электронном издании. Особенности реализации принципа эргономичности в существенных составляющих электронного издания.
3. Гипертекстовость и интерактивность как свойства электронного издания.
4. Интерфейс электронного издания.
5. Правила разработки технического задания. Инфраструктура электронного издания и особенности её подготовки.

Список литературы:

1. Динер Е. В. Электронная книга как категория книговедения. Киров: радуга-ПРЕСС, 2017. – 25 с.
2. Столяров Ю. Н. Документология : учеб. пособие / Ю. Н. Столяров ; М-во культуры Рос. Федерации ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств ; Орловский гос. ин-т искусств и культуры. – Орёл, 2013. – 369 с.
3. Степанов, В. К. Применение Интернета в профессиональной информационной деятельности : учеб.пособие / В. К. Степанов. - М. : ФАИР, 2009. - 301, [2] с. : ил. - (Специальный издательский проект для библиотек).
4. МакМенеми, Д. Предоставление электронных услуг : рук.для публ. б-к и центров обучения / пер. с англ.: Е. М. Зайцевой, К. Ю. Волковой ; под ред. Я. Л. Шрайберга. - М. : Омега-Л, 2006. - 246, [1] с. : схем. - Библиогр. в конце кажд. гл.
5. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках : справочник / [науч. ред.: Р.С. Гиляревский, Г.Ф. Гордукалова]. - СПб. : Профессия, 2007. – 663 с. : табл.

Тема 3. Разработка концепции и представление выпуска электронного научного издания в компьютерной среде

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «научная информация», специфика представления научной информации в научном издании.
2. Особенности научного издания, его структуры и стилистики. Форматы представления научных журналов в современной научной среде.
3. Электронный научный журнал, основные требования к электронным научным журналам. Концептуальные основы разработки.
4. Особенности редакторской подготовки электронных научных изданий. Структура электронного научного издания. Основные принципы подготовки электронных научных изданий.

Список литературы:

1. Динер Е. В. Электронная книга как категория книговедения. Киров: радуга-ПРЕСС, 2017. – 25 с.
2. Столяров Ю. Н. Документология : учеб. пособие / Ю. Н. Столяров ; М-во культуры Рос. Федерации ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств ; Орловский гос. ин-т искусств и культуры. – Орёл, 2013. – 369 с.
3. Степанов, В. К. Применение Интернета в профессиональной информационной деятельности : учеб. пособие / В. К. Степанов. - М. : ФАИР, 2009. - 301, [2] с. : ил. - (Специальный издательский проект для библиотек).
4. МакМенеми, Д. Предоставление электронных услуг : рук. для публ. б-к и центров обучения / пер. с англ.: Е. М. Зайцевой, К. Ю. Волковой ; под ред. Я. Л. Шрайберга. - М. : Омега-Л, 2006. - 246, [1] с. : схем. - Библиогр. в конце кажд. гл.
5. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках : справочник / [науч. ред.: Р.С. Гиляревский, Г.Ф. Гордукалова]. - СПб. : Профессия, 2007. – 663 с. : табл.

Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Программой дисциплины в целях проверки прочности усвоения материала предусматривается проведение различных форм контроля. Текущий контроль выполнения заданий осуществляется регулярно, начиная с 6 недели семестра при помощи тестирования в завершении изучения курса. Рубежный контроль осуществляется на основе оценки проектных заданий. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта.

Составитель(и): доктор педагогических наук, профессор кафедры
библиотечно-информационных наук, Динер Елена Васильевна